



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАБИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2022

№ 425

г.Лабинск

Об утверждении порядка получения согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), находящегося в собственности Лабинского городского поселения Лабинского района, для проведения на его территории ярмарки, выставки-ярмарки

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», Уставом Лабинского городского поселения Лабинского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок получения согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), находящегося в собственности Лабинского городского поселения Лабинского района, для проведения на его территории ярмарки, выставки-ярмарки (прилагается).

2. Отделу делопроизводства администрации (Переходько О.А.) настоящее постановление опубликовать на сайте «Лабинск-официальный» по адресу: <http://лабинск-официальный.рф> и разместить на официальном сайте администрации Лабинского городского поселения Лабинского района <http://www.labinsk-city.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского района Демидову Ю.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Лабинского городского поселения



С.В. Шерemet

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Лабинского городского поселения
Лабинского района
от 04.04.2022 № 425

ПОРЯДОК

**получения согласия собственника земельного участка (объекта
имущественного комплекса), находящегося в собственности
Лабинского городского поселения Лабинского района,
для проведения на его территории ярмарки, выставки-ярмарки**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила получения согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), находящегося в собственности Лабинского городского поселения Лабинского района, для проведения на его территории ярмарки, выставки-ярмарки (далее - согласие).

2. Получение согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), на территории которого предполагается проведение ярмарки, выставки-ярмарки, находящегося в муниципальной собственности, не требуется в том случае, если организатором ярмарки, выставки-ярмарки является администрация Лабинского городского поселения Лабинского района.

3. Заявитель (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель) в целях получения согласия обращается в администрацию Лабинского городского поселения Лабинского района (далее - Уполномоченный орган) с заявлением о получении согласия лично, или в письменной форме по почте, или в форме электронного документа по электронной почте.

3.1. Заявление должно содержать:

для юридического лица - информацию о полном и сокращенном (в случае, если имеется) наименовании юридического лица, в том числе фирменном наименовании, об организационно-правовой форме юридического лица, о месте его нахождения (юридическом адресе), об основном государственном регистрационном номере налогоплательщика, идентификационном номере налогоплательщика;

для индивидуального предпринимателя - фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

тип ярмарки, выставки-ярмарки, дата (период) ее проведения, место проведения и режим работы;

адресные ориентиры земельного участка (объекта имущественного комплекса), находящегося в муниципальной собственности Лабинского городского поселения Лабинского района, где предполагается проведение ярмарки, выставки-ярмарки;

сведения о площади земель, земельного участка или части земельного участка (объекта имущественного комплекса), запрашиваемого для проведения ярмарки, выставки-ярмарки.

3.2. К заявлению прилагаются:

документы, удостоверяющие личность организатора ярмарки, выставки-ярмарки (в случае если с запросом о даче согласия на проведение ярмарки обращается физическое лицо);

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя организатора ярмарки, выставки-ярмарки (в случае если с запросом о даче согласия на проведение ярмарки, выставки-ярмарки обращается представитель организатора ярмарки, выставки-ярмарки);

план мероприятий по организации ярмарки, выставки-ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

Заявителем могут быть предоставлены заверенные копии документов, при отсутствии такого заверения должны быть предоставлены подлинники документов.

Уполномоченный орган в лице отдела потребительской сферы администрации Лабинского городского поселения Лабинского района (далее – Отдел) самостоятельно запрашивает выписку из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в отношении заявителя в случае, если заявитель не предоставил её при подаче заявления.

4. Уполномоченный орган регистрирует заявление о получении согласия в день поступления.

В случае непредставления заявителем сведений и документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, Уполномоченный орган уведомляет заявителя об устранении недостатков. Уведомление направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении о получении согласия, поступившем в Уполномоченный орган в форме электронного документа или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении о получении согласия, поступившем в Уполномоченный орган поселения, в письменной форме.

Указанное уведомление направляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления. В уведомлении устанавливается срок для устранения недостатков - 3 дня со дня получения уведомления.

Уполномоченный орган рассматривает заявление и документы в срок не более 10 дней со дня их регистрации и принимает одно из следующих решений:

о выдаче согласия;

об отказе в выдаче согласия.

5. Согласие должно содержать информацию о площади земель, земельного участка или части земельного участка (объекта имущественного комплекса), запрашиваемого для проведения ярмарки, выставки-ярмарки.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в выдаче согласия в случае, если:

заявление подано неуполномоченным лицом, в том числе если заявитель не является юридическим лицом, либо индивидуальным предпринимателем.

земельный участок (объект имущественного комплекса) не являются муниципальной собственностью Лабинского городского поселения Лабинского района;

в отношении земельного участка (объекта имущественного комплекса) принято решение об их предоставлении физическому или юридическому лицу, либо имеется необходимость использования земельного участка (объекта имущественного комплекса) для осуществления полномочий органов местного самоуправления Лабинского городского поселения Лабинского района;

земельный участок (объект имущественного комплекса) обременены правами третьих лиц;

наличие у администрации Лабинского городского поселения Лабинского района, рассматривающей заявку, информации исполнительного органа государственной власти Краснодарского края в области потребительской сферы о не уплаченном организатором ярмарки, выставки-ярмарки в установленный срок административном штрафе, назначенном за правонарушения, предусмотренные статьей 3.14 Закона Краснодарского края «Об административных правонарушениях» - нарушение порядка организации ярмарок, выставок-ярмарок и продажи товаров на них.

Согласие или уведомление об отказе в его выдаче с указанием основания отказа подписывается главой администрации Лабинского городского поселения Лабинского района или уполномоченным им лицом и направляется в 10-дневный срок со дня регистрации заявления о его получении в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении о получении согласия в форме электронного документа или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении о получении согласия, в письменной форме.

Полученное заявителем уведомление об отказе в выдаче согласия может быть обжаловано в судебном порядке.

Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации
Лабинского городского поселения



В.А. Чижиков